

## **ATUALIZAÇÃO CADASTRAL - PESSOA FÍSICA**

### **Quem deve fazer?**

- Autorizatório;
- Motorista Auxiliar;
- Representante legal
  - Procuração (original ou cópia autenticada);
  - Documento Pessoal com foto.

### **Os documentos a seguir podem ser solicitados de acordo com a necessidade:**

- CNH categoria B, C, D ou E, com a observação “EAR” (Exerce Atividade Remunerada);
- Comprovante de residência ou declaração de próprio punho, preenchido na SUBSER;
- Endereço eletrônico válido (e-mail);
- CRLV do ano do exercício (exceto para motoristas auxiliares);
- Atestado médico para função de taxista;
- Certidões negativas:
  - Criminal - <http://www.tjdft.jus.br/servicos/certidao-nada-consta>
  - Trabalhista - <http://www.tst.jus.br/certidao>
- Comprovante de inscrição no INSS ou MEI
  - INSS - Comprovante de inscrição como segurado do Regime Geral de Previdência Social, em conformidade com a Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991, [http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/Leis/L8212cons.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/L8212cons.htm), para o profissional taxista a “Inscrição no INSS – Autônomo” nos códigos 1163 e 1007.
  - MEI – Microempreendedor Individual, se for o caso, no comprovante deve constar a atividade de taxista, como atividade principal.
- Certificado de conclusão do curso de formação para taxistas, realizado por entidade certificada pela SEMOB (curso de relações humanas, direção defensiva, primeiros socorros, mecânica e elétrica básica de veículos);
- Declaração de não ser detentor de Outorga de Autorização de Serviço Público. (preenchida e assinada na Unidade de Atendimento/SEMOB);
  - <http://www.semob.df.gov.br/wp-conteudo/uploads/2018/08/declaracao-.pdf>
- Declaração de não ser ocupante de cargo público na esfera Federal, Estadual, Municipal ou do DF (preenchida e assinada na Unidade de Atendimento/SEMOB).

### **Horário de atendimento:**

Segunda a sexta, de **09h** às **13h**.

**Local:** SEPN 515, Bloco E – Edifício Bittar

**Telefone:** (61) 3363-7533